



Dirección de
Administración
y Finanzas

FORMULARIO ANULACIÓN
PERMISO FERIA LIBRE - PERSA

N° DE INGRESO
FECHA DE INGRESO

1. DATOS DEL TITULAR DEL PERMISO					
NOMBRES Y APELLIDOS				RUT:	
DOMICILIO:				COMUNA:	
CELULAR:				ROL PATENTE:	
CORREO ELECTRONICO:					
TIPO DE FERIA:	LIBRE		PERSA		
GIRO:					
2. DÍAS AUTORIZADOS					
MARTES:			VIERNES:		
MIERCOLES:			SÁBADO:		
JUEVES:			DOMINGO:		
3. DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD					
1. Declaro bajo juramento que los datos contenidos en esta declaración son la expresión fiel de la verdad, por lo que asumo las responsabilidades que de ellas deriven.					
			FIRMA CONTRIBUYENTE		
			NOMBRE FUNCIONARIO REVISOR		