



Dirección de
Administración
y Finanzas

FORMULARIO SOLICITUD DÍA
COMPLEMENTARIO FERIA LIBRE - PERSA

Nº DE INGRESO

FECHA DE INGRESO

1. DATOS DEL TITULAR DEL PERMISO

NOMBRES Y APELLIDOS				RUT:	
DOMICILIO:				COMUNA:	
CELULAR:				ROL PATENTE:	
CORREO ELECTRONICO:					
TIPO DE FERIA:	LIBRE		PERSA		
GIRO:					

2. DÍAS Y LUGAR DE TRABAJO AUTORIZADOS

MARTES:		VIERNES:	
MIÉRCOLES:		SÁBADO:	
JUEVES:		DOMINGO:	

3. DÍAS COMPLEMENTARIOS SOLICITADOS

MARTES:		VIERNES:	
MIÉRCOLES:		SÁBADO:	
JUEVES:		DOMINGO:	

4. DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD

1. Declaro bajo juramento que los datos contenidos en esta declaración son la expresión fiel de la verdad, por lo que asumo las responsabilidades que de ellas deriven.	
	FIRMA CONTRIBUYENTE
	FUNCIONARIO REVISOR